

## مسرد أداة بناء القدرات للجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة

يرجى الرجوع إلى هذا المسرد للمساعدة في توضيح أي شروط تحتاجين إليها

**إمكانية الوصول:** جعل المعلومات والأنشطة و / أو البيئات منطقية وذات مغزى وقابلة للاستخدام لأكثر عدد ممكن من الأشخاص.

**المناصرة:** باللاتينية "advocare" وتعني حرفياً "الدعوة للحصول على الدعم". بالنسبة للجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة فالمناصرة تعني أننا نؤثر على الناس لاتخاذ قرارات من شأنها تحسين حياتهم وحيات الآخرين.

**مجلس الإدارة:** مجموعة من الأشخاص المنتخبين أو المعيّنين المسؤولين والمخولين قانوناً عن الحوكمة والتوجيه الاستراتيجي للمؤسسة.

**العلامة التجارية:** هي الطريقة التي ينظر بها إلى المؤسسة من قبل أولئك الذين يجربونها. العلامة التجارية هي أكثر من مجرد اسم أو شعار، فهي الشعور المميز الذي تثيره المنظمة لدى الآخرين.

**الدستور:** مجموعة المبادئ الأساسية التي تحكم المنظمة بموجبها. يستخدم المصطلح أيضاً للإشارة إلى الوثيقة التي تجسد هذه المبادئ.

**أداة تقييم القدرات:** أداة تقييم ذاتي مُيسرة تدعم المنظمات لتقييم وفهم قدراتها التنظيمية الخاصة وقد تم قياسها مقابل نموذج القدرة التنظيمية للجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة ومعايير العضوية الأدنى المحددة. الأداة هي أيضاً لمساعدة الفريق العالمي للجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة لتحديد نوع الدعم المطلوب لتطوير كل منظمة وتنميتها بشكل أكثر فاعلية.

**إطار عمل بناء القدرات:** خريطة عالية المستوى تصف نهجاً منظماً ومدروساً لبناء القدرات التنظيمية وتفاصيل مجموعات الأدوات والموارد الأخرى - بما في ذلك الإرشادات العملية المثلى حول كيفية تعامل المنظمات مع تطوير قدراتها حسب الحد الأدنى من معايير القدرات التنظيمية.

**مستشاري أداة تقييم القدرات CAT :** هو فريق من المتطوعين الإقليميين لدعم وتسهيل استخدام أداة تقييم القدرات من طرف المنظمات.

**حماية الطفل:** هي جزء أساسي من الحفاظ على الأمن. إنها عملية حماية الأطفال الذين تم تحديدهم على أنهم إما يعانون أو معرضون لضرر كبير بسبب سوء المعاملة. تشمل حماية الطفل أيضاً تدابير و هيكل مصممة لمنع الإساءة والاستجابة لها.

**خبراء بناء القدرات:** فريق من خبراء الجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة المتطوعين الذين سيساعدون المنظمات على تقوية مجالات الاحتياج المحددة من خلال أداة تقييم القدرات.

**خدمات بناء القدرات:** مجموعة الأنشطة والأدوات التي يوفرها الفريق العالمي للجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة لدعم المنظمات لرصد وتقييم وتحسين وتوسيع قدراتها التنظيمية باستمرار. قد يشمل ذلك الأنشطة والأدوات التي هي في الواقع جزء من عروض الجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة (على سبيل المثال، تنمية "قادة الجمعية"، أو نشاط تبادل لبرامج الفتيات بين منظميتين) أو خبرة أحد المتطوعين.

**بوصلة Compass 2032 :** هي بيان الرؤية الذي اعتمدهت الجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة. وتستخدم كمؤشر على طول المسار الذي ستسلكه كل منظمة عضو والفريق العالمي للجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة من سنة 2021 إلى 2032.



**التمييز:** معاملة شخص أو مجموعة من الناس بشكل مختلف (وغالبًا بشكل غير ملائم) بسبب العرق أو الجنس أو النشاط الجنسي أو الخصائص الشخصية الأخرى.

**التنوع:** الجماعات والأفراد ذوي المناهج الثقافية والروحية والفكرية والفلسفية المتنوعة. إن تقدير التنوع يعني تقدير الاختلافات والاعتراف بأن مجموعات الأشخاص والأفراد من مختلف الخلفيات لديهم مهارات ومواقف وخبرات تثرى فهمنا للعالم ودورنا فيه. من خلال التنوع، نعزز التنمية الشخصية، ونبني مجتمعات أفضل، ونتعرف على قوة وتفرد بعضنا البعض.

**البرنامج التعليمي:** هو عبارة عن مجموعة من الخبرات التعليمية المصممة لتحقيق أهداف محددة. عادة ستذهب المرشدة / فتاة الكشافة في رحلة التعلم الفردي في الحركة من خلال اجتياز مجموعة من تجارب التعلم المصممة في إطار برنامج تعليمي.

**التسهيل:** لدعم عملية التعلم. يركز التيسير على كيفية عمل الأشخاص معًا للوصول إلى هدف أو غاية. الميسر الفعال يضمن التوازن بين الطرق (كيف) والمهام (ماذا) باستخدام مجموعة من الأساليب والمهارات المختلفة لتحقيق النتائج بطرق تفاعلية لإخراج أفضل ما لدى الأفراد. لا ينقل التيسير الجيد المعرفة فحسب، بل يحقق أقصى استفادة من المعرفة الموجودة داخل المجموعة.

**المساواة والإنصاف:** المساواة تعني أن كل مجموعة فردية من الناس تحصل على نفس الموارد أو الفرص. تدرك العدالة أن لكل شخص ظروفًا مختلفة وتخصص له الموارد والفرص الدقيقة اللازمة للوصول إلى نتائج متساوية.

**مناسب للغرض:** مجهز جيدًا أو مناسب تمامًا للدور أو الغرض المحدد له.

**التقارير المالية:** ملخص البيانات المالية للمؤسسة والتي يمكن استخدامها داخليًا أو خارجيًا لتقييم الوضع المالي وصحة المؤسسة.

**البيانات المالية:** مجموعة من التقارير الملخص للنتائج المالية للمؤسسة والوضع المالي والتدفقات النقدية. وهي تشمل بيان الدخل والنفقات والميزانية العمومية وبيان التدفقات النقدية.

**الوظيفة:** مجال معين من المسؤولية داخل المنظمة يؤديها فرد أو مجموعة.

**المبادئ الأساسية للجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة:** هي المبادئ الأساسية الخاصة بحركة المرشدات وفتيات الكشافة المعبر عنها في الوعد والقانون الأصليين اللذان وضعهما المؤسس.

**تجربة المرشدات وفتيات الكشافة:** كل ما تختبره الشابة كمرشدة أو كفتاة كشافة خلال فترة مشاركتها في برنامج الشابات. إنها كل ما تقمن به (الأنشطة)، وكيف تقمن به (الأساليب) ولماذا تقمن به (الغرض). هناك ثلاث مجالات رئيسية يمكن للمنظمات العمل عليها لخلق تجربة أفضل للمرشدات وفتيات الكشافة:

- كيف يصممون خبرات تعلم الشابات
- كيف ينمون القادات ويدعمونهن لتقديم التجربة
- كيف يقومون بتدريب المدربات كجزء من عملية تدريب الراشدين وتعليمهن وتنميتهن.

**الحكومة:** هو النظام الذي يتم من خلاله التحكم في المنظمة وتشغيلها، والآليات التي يتم من خلالها مساءلتها وأفرادها.

**منحة:** مبلغ من المال تقدمه حكومة أو منظمة أخرى لغرض معين.

**الدخل والمصروفات:** تكلفة الأنشطة والخدمات المخططة (النفقات) ومصدر التمويل (الدخل).

**الإدماج:** الاعتراف بمواهب ومهارات الأشخاص من جميع الخلفيات واستخدامها.

**المؤشر:** قيمة قابلة للقياس توضح مدى فعالية المنظمة في تحقيق الأهداف التنظيمية الرئيسية.



**التأثير:** القدرة على التأثير على الناس من خلال التحدث والقيام بالتعليم والتثقيف واتخاذ القرارات التي من شأنها تحسين حياتنا و حياة الآخرين. على سبيل المثال، تخصيص التمويل أو تقديم الدعم أو تغيير السياسات أو اللوائح.

**البنية التحتية:** الأنظمة والخدمات الأساسية، مثل تكنولوجيا المعلومات أو المباني المادية، التي تستخدمها المنظمة من أجل العمل بفعالية.

**القيادة:** بالنسبة للجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة، القيادة هي رحلة مشتركة تمكننا من العمل معًا وإحداث تغيير إيجابي في حياتنا و حياة الآخرين ومجتمعنا الأوسع. القائمة الجيدة هي المتعلمة مدى الحياة التي تعمق بوعي فهمها للسياقات المختلفة، وتستند إلى حكمة مختلفة، وتستخدم ذلك للتعاون مع الآخرين وإحداث فرق.

**القوانين:** التشريعات

**التعميم:** عملية دمج مبادرة أو نهج في الممارسة اليومية العادية.

**التسويق:** الطريقة التي تروج بها المنظمة لنفسها خارجيًا. يمكن أن يتضمن استخدام واحدة أو أكثر من قنوات التسويق التالية: الإعلان؛ وسائل التواصل الاجتماعي، مطبوعات ترويجية؛ أحداث ترويجية، مواقع الويب؛ وسائل الإعلام؛ كلمات إيجابية.

**منظمة عضو (MO) :** 152 دولة وإقليم عضو في الجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة.

**معايير العضوية:** هي المتطلبات الأساسية التي يُطلب من المنظمة استيفاؤها لكي تصبح عضوًا في الجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة.

**المهمة والرؤية:** يحدد بيان المهمة عمل المنظمة وأهدافها وكيف ستصل إلى هذه الأهداف. يوضح بيان الرؤية المكان الذي تطمح المؤسسة للذهاب إليه ويركز على الغد وما تريد المنظمة أن تصبح عليه. يركز بيان المهمة على الحاضر وما تفعله المنظمة.

**الجمعية:** المنظمة أو المنظمة الوطنية للمرشدات وفتيات الكشافة أو المنظمة العضو (MO).

**القدرة التنظيمية:** الكتلة الضرورية من الموارد والقدرات التي تتطلبها المنظمة لتنفيذ مهمتها المحددة.

**المخاطر التنظيمية:** أي عامل يؤدي إلى عدم اليقين ويهدد استدامة المؤسسة (ماليًا أو غير ذلك).

**الأداء:** الإجراء أو العملية الخاصة بأداء مهمة أو وظيفة ومدى نجاح تنفيذها.

**السياسات:** المعايير المعتمدة أو المبادئ التوجيهية التي يتم بموجبها إدارة المنظمة.

**العملية والإجراءات:** "العملية" توضح الصورة الكبرى وتسلط الضوء على سلسلة الإجراءات و / أو العمليات التي تصف الخطوات المختلفة التي يجب اتباعها لتقديم ما هو متوقع. تأخذ "الإجراءات" هذه العناصر وتضيف المزيد من المعلومات للوظائف والمسؤوليات والأهداف التي تحدد كيفية القيام بما يتعين علينا القيام به. معا يحددون نموذج التشغيل القياسي للمؤسسة.

**اللوائح:** القواعد التي تضعها المنظمة من أجل التحكم في الطريقة التي يتم بها القيام بشيء ما أو الطريقة التي يتصرف بها الناس.

**المسؤوليات:** الواجبات التي يتحملها الفرد.

**الأدوار:** المنصب والغرض الذي ينجزه شخص ما في منظمة أو مجتمع.



**أصحاب المصلحة:** أي فرد أو مجموعة لها مصلحة في أي قرار أو نشاط لمنظمة ما. يمكن أن يكون أصحاب المصلحة داخل المنظمة أو خارجها.

**التخطيط الاستراتيجي:** عملية تستخدمها المنظمات لتحديد أهدافها والإجراءات اللازمة لتحقيق هذه الأهداف ونظام إدارة الأداء الداخلي المستخدم لمراقبة وتقييم التقدم.

**التخطيط للتوريث:** بالإضافة إلى تحديد القادة المحتملين، فإن التخطيط للتوريث هو عملية تطوير هؤلاء القادة لشغل المناصب الرئيسية المستقبلية في المنظمة من خلال:

- تحديد الأدوار الحاسمة داخل المنظمة.
- تحديد وتقييم الأشخاص المحتملين الذين يمكنهم القيام بهذه الأدوار.
- تحليل المهارات والكفاءات والخبرة المطلوبة لتولي تلك الأدوار.
- تزويد الخلفاء المحتملين بأنشطة التطوير المناسبة لتطوير تلك المناصب الرئيسية وشغلها.
- تطوير التعاقب القيادي على جميع المستويات.

**الاستدامة:** قدرة المؤسسة على إدارة مواردها (الأفراد والتمويل وما إلى ذلك) لضمان قدرتها على الاستمرار في العمل مستقبلاً.

**الوصي:** فرد أو عضو في مجلس الإدارة له سلطة إدارة ممتلكات بأمانة مع التزام قانوني بإدارته للأغراض المحددة فقط.  
**مدة المنصب:** المدة التي يتم خلالها شغل المنصب.

**الشروط المرجعية:** تحدد الغرض والهياكل الخاصة بمشروع أو لجنة ما أو أي مجموعة مماثلة من الأشخاص الذين وافقوا على العمل معاً لتحقيق هدف مشترك. توضح الشروط المرجعية ما يجب تحقيقه، ومن سيشارك فيه، وكيف سيتم تحقيقه ومتى. يجب أن توفر أيضاً أساساً موثقاً لاتخاذ القرارات المستقبلية ولتأكيد أو تطوير فهم مشترك للنطاق بين أصحاب المصلحة.

**القيم:** المبادئ التوجيهية ومعايير السلوك والأخلاق التي توجه المنظمة.

**متطوع:** عضو بالغ غير مدفوع الأجر في منظمة يمنح وقته للجان ومجموعات العمل أو كقائد لمجموعة، وما إلى ذلك.

**متطوع في الجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة:** عضو غير مدفوع الأجر في الفريق العالمي للجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة الذي يمنح وقته في اللجان / مجموعات المهام ، كمييسر / مدرب و / أو في مشاريع ومبادرات أخرى على المستوى الإقليمي أو العالمي.

**WAGGS :** الجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة.

**علاقة العمل:** هي العلاقات بين أو مع زميل أو مدير أو موظف أو متطوع يتفاعلون في مكان العمل.

