



المؤتمر الإقليمي العربي الرابع والعشرون  
٨-١١ أغسطس ٢٠٢٥ - الجزائر  
الكشافة الإسلامية الجزائرية

٢٤

# معلومات مرجعية وإرشادات حول المقترحات المعدة للتصويت بالمؤتمر الإقليمي

فبراير 2025

## نطاق المقترحات المعدة للتصويت والغرض منها

المقترحات المعدة للتصويت هي مقترحات مفتوحة للمناقشة من جانب المنظمات الأعضاء في المؤتمر الإقليمي ثم يتم التصويت عليها . وينبغي أن تكون المقترحات المعدة للتصويت ذات أهمية وذات صلة ومن الشواغل المباشرة بالنسبة للإقليم ؛ وليتم اتخاذ القرار بشأنها أو النظر فيها من قبل المنظمات الأعضاء بالإقليم. وهذا يعني أن المقترحات يجب أن تتناول شيئاً يرى مقترحها أنها ذات أهمية للإقليم بأكمله أو لغالبية المنظمات الأعضاء داخل الإقليم.

قبل تقديم مقترح معد للتصويت ، يجب أن تفكروا ملياً فيما إذا كانت هذه هي الطريقة الأنسب لإثارة المسألة التي ترغبون في معالجتها أم أن هناك طريقة أخرى يمكنكم من خلالها القيام بذلك . على سبيل المثال ، فإنه في بعض الحالات قد تكون المشاركة في ورشة عمل استشارية لجمع مدخلات من أجل خطة العمل الإقليمية منبراً أكثر ملاءمة لطرح فكرتكم أو مسألتكم التي ترغبون في لفت الانتباه إليها.

بالنسبة للمؤتمرات الإقليمية ، يجب أن تتعلق المقترحات المعدة للتصويت فقط بالإقليم التي ينتمي إليه مقدم المقترح : فإذا كان مقدم المقترح يريد تقديم مقترح من شأنه التأثير على الجمعية العالمية للمرشدين وفتيات الكشافة على الصعيد العالمي ، فلا بد من تقديم المقترح المعد للتصويت بدلاً من ذلك إلى المؤتمر العالمي التالي. على سبيل المثال ، لا يمكن في مؤتمر إقليمي النظر في المقترحات المعدة للتصويت المتعلقة بالاستراتيجية العالمية ، أو بالنظام الأساسي واللوائح الداخلية للجمعية العالمية للمرشدين وفتيات الكشافة ، أو بتكليف المجلس العالمي باتخاذ إجراء ما ، ويجب تقديمها إلى مؤتمر عالمي لكي تنظر فيها جميع المنظمات الأعضاء.

## العلاقة بخطة العمل الإقليمية

نشجع المنظمات الأعضاء على تقديم مقترحاتهن حول المجالات ذات الأولوية أو المحاور الأساسية أو الأنشطة ضمن عملية التشاور لخطة العمل الإقليمية، بدلاً من تقديم اقتراح رسمي ؛ وذلك لضمان إدراج الأولويات والأنشطة المقترحة على نحوٍ مناسبٍ في عملية وضع خطة العمل الإقليمية 2025-2028 ، لا سيما فيما يتعلق بتخصيص أي موارد بشرية ومالية.

وقبل تقديم مقترح معد للتصويت ، نشجعكم أيضاً على قراءة مسودة خطة العمل الإقليمية ؛ لتجنب أي ازدواجية محتملة . على سبيل المثال ، قد تجدون أن موضوعاً أو نشاطاً تفكرون في طرحه كمقترح معد للتصويت قد تم تضمينه بالفعل في خطة العمل الإقليمية ، وبالتالي فإن المقترح لن يكون ضرورياً.

وقد كفلت الجمعية العالمية للمرشدين وفتيات الكشافة أن يكون الموعد النهائي لتقديم المقترحات المعدة للتصويت في كل إقليم هو بعد أسبوع واحد على الأقل من تعميم المسودة الثانية من خطة العمل الإقليمية على المنظمات الأعضاء ؛ وذلك لتمكين المنظمات الأعضاء من معرفة ما إذا كان قد تم إدراج أي اقتراحات قدموها بشأن مجالات أولوية و/ أو تركيز و/ أو نشاط خلال مرحلة التشاور بشأن خطة العمل الإقليمية. وبمجرد الموافقة على الأولويات والأنشطة في خطة العمل الإقليمية من قبل المنظمات الأعضاء، قد يكون من الصعب إدراج أولويات وأنشطة جديدة أو إضافية من الاقتراحات التي تمت الموافقة عليها في المؤتمر.

## كيفية كتابة مقترح لعرضه على المؤتمر

ينبغي أن يكون المقترح المعد للتصويت واضحًا وموجزًا ، وأن يبين ، حيثما أمكن ، طرق العمل المستقبلية . إذا لم يكن ما يقترحه مقدم المقترح واضحًا ، فسيقوم الفريق الإجرائي بالاتصال به لمناقشة الإيضاحات وتقديم الدعم . وإذا كان المقترح المعد للتصويت غير واضح جدًا ، أو يشير إلى المسائل التي ينبغي معالجتها في المؤتمر العالمي ، فلن يتم تقديمه إلى المؤتمر. ولن تقدم إلى المؤتمر إلا المقترحات المقدمة قبل الموعد النهائي المعلن عنه.

### ما هو أهم ما يجب التفكير فيه عند كتابة مقترح معد للتصويت؟

يجب أن يكون الاقتراح الرسمي سهل الفهم، مبنيًا على منطق واضح، ومُقدّمًا بشكل جيد. وينبغي أن يتضمن ثلاثة أجزاء: المقترح الفعلي ، وشرح قصير (الأساس المنطقي/ الحثيات) حول سبب دعوة مقدم المقترح المؤتمر للتصويت بـ "نعم" على المقترح المعد للتصويت وتفاصيل أي موارد محتملة مطلوبة لتنفيذ الاقتراح. يجب أن يكون المقترح المعد للتصويت موجز ومختصر بقدر الإمكان . من الجيد دائمًا أن يقرأ شخص غير مُطلع على اقتراحك الرسمي قبل تقديمه، للتأكد من أنه سهل الفهم وأنك نجحتن في إيصال ما تريد توصيله.

### ما هي السمات التي ستقلل من فرص تصويت المنظمات الأعضاء الأخرى بـ "نعم" على مقترح معد للتصويت في المؤتمر؟

تقل فرص تمرير مقترح معد للتصويت والموافقة عليه إذا كان طويلًا بشكل غير ضروري ، أو إذا تم استخدام كلمات أكثر من اللازم لتوصيل رسالته ، إذا كان لديها الكثير من الأهداف المنفصلة، أو إذا كان غير مترابط أو غير واضح في بعض أجزائه ؛ أو إذا لم يقدم معلومات جديدة ، أو كان يعيد تأكيد سياسة قائمة ، أو كان يتعلق بمجال سياسة ناقشها المؤتمر بشكل مستفيض مؤخرًا.

### كيف علينا أن نقرر ما يجب أن يقوله مقترحنا المعد للتصويت؟

بوجه عام ، يجب صياغة المقترحات المعدة للتصويت حول الجوانب الثلاثة التالية:

- المشكلة (المشاكل) التي تحتاج إلى حل (جزء من الحثيات)
- المبدأ (المبادئ) الذي يستند إليه الحل (جزء من الحثيات)؛ و
- الاقتراح الذي يجب أن يكون لب المقترح المعد للتصويت (ما هو القرار الفعلي المقترح).

## الموعد النهائي لتقديم المقترحات المعدة للتصويت

يجب تقديم المقترحات المعدة للتصويت بالمؤتمر العربي الإقليمي قبل الموعد النهائي المحدد بتمام الساعة **23.59 مساءً بالتوقيت العالمي المنسق (UTC) يوم الثلاثاء 15 أبريل 2025 كحد أقصى** . هذا لضمان وجود وقت كافٍ للفريق الإجرائي للعمل مع المنظمات الأعضاء على وضع مقترحاتها المعدة للتصويت في صياغتها الأخيرة وتعميمها في الوقت المناسب قبل المؤتمر الإقليمي ؛ لتمكين المنظمات الأعضاء من استعراض ومناقشة المقترحات المعدة للتصويت داخل منظماتهن والنظر فيما إذا كان سيتم طرح تعديل مقترح أم لا.

ويمكن أيضًا تقديم المقترحات المعدة للتصويت بعد هذا التاريخ، حتى الساعة **23.59 بالتوقيت العالمي المنسق يوم السبت 2 أغسطس/ آب 2025**. وهذا قبل أسبوع واحد من جلسة المؤتمر الإقليمي التي ستتم فيها مناقشة جميع المقترحات. تتطلب هذه المقترحات (المعروفة أيضًا باسم مقترحات الطاولة) موافقة رئيسة المؤتمر ومنسقة الفريق الإجرائي لكي ينظر فيها المؤتمر ، كما أنه لا يمكن تعديلها. سيتم تعميم المقترحات الرسمية المُقدّمة المدرجة على المنظمات الأعضاء قبل 24 ساعة على الأقل من انعقاد جلسة المؤتمر الإقليمي التي ستناقش فيها المقترحات.

## قبول المقترحات المعدة للتصويت

- بعد تقديم المقترحات المعدة للتصويت ، قد يُطلب من مقدم المقترح أن يعمل مع الفريق الإجرائي على:
  - إجراء تغييرات في صياغة المقترح المعد للتصويت ؛ لضمان الوضوح والعرض الواضح.
  - العمل مع مقدم مقترح آخر لوضع مقترح أو الاتفاق على مقترح مركب إذا تم تقديم مقترحين أو أكثر حول نفس الموضوع أو مواضيع مشابهة.
  - إذا لم يتم الاتفاق على مقترح مركب ، ستنظر منسقة الفريق الإجرائي واللجنة الإقليمية في جميع المقترحات المعدة للتصويت المتعلقة بنفس الموضوع أو موضوعات مشابهة ؛ لتحديد ما إذا كانت مناسبة للعرض على المؤتمر.

يمكن رفض المقترح المعد للتصويت الذي لا يفي بالمعايير المذكورة أو الذي يكون غير واضح بدرجة كافية في صياغته ليتم التصويت عليه . وتتخذ هذا القرار منسقة الفريق الإجرائي بالتشاور مع اللجنة الإقليمية وبالنيابة عنها. سيتم إبلاغ مقدمي المقترحات ما إذا تمت الموافقة على مقترحاتهم المعدة للتصويت أم لا. ولن يتم تعميم المقترحات المعدة للتصويت التي تم تقديمها ولم يتم الموافقة عليها على المنظمات الأعضاء.

## التعديلات المقترحة على المقترحات المعدة للتصويت

التعديل المقترح هو تغيير مقترح على مقترح معد للتصويت . بمجرد تعميم المقترحات المعدة للتصويت على المنظمات الأعضاء ، يجوز لأي منظمة عضو تقديم تعديل مقترح ، كتابةً . يجب أن يكون التعديل المقترح ذا صلة بالمقترح ، وأن يتم تقديمه قبل الموعد النهائي المحدد للتعديلات المقترحة. لا يمكن تعديل الاقتر الطاوله احات المطروحة.

لا ينبغي أن يقدم التعديل المقترح موضوعًا مختلفًا ولكن يجب أن يوضح أو يقوي أو يتحدى المقترح المعد للتصويت الأصلي ، على سبيل المثال من خلال تعديل مقترح على النص عن طريق إضافة أو حذف كلمات.

يجب ألا تتعارض التعديلات المقترحة مع الغرض الرئيسي للمقترح المعد للتصويت ، أو أن تؤدي إلى مقترح مضاد. المقترح المضاد هو مقترح يتناول نفس المسألة التي يتناولها المقترح المعد للتصويت ، ولكنه يتعارض بشكل أساسي مع الغرض من هذا المقترح المعد للتصويت . فإذا لم توافق منظمة عضو على مقترح معد للتصويت ، فيجب عليها إظهار عدم موافقتها من خلال المناقشة والتصويت ضده في المؤتمر.

سيتم تعميم أي تعديلات مقترحة على المنظمات الأعضاء قبل 24 ساعة على الأقل من انعقاد جلسة المؤتمر الإقليمي التي ستتم فيها مناقشة المقترحات.



## تقييم المقترحات المعدة للتصويت

هناك الكثير مما يجب مراعاته فيما يتعلق بالتصويت على المقترحات المعدة للتصويت. وتسلط القائمة التالية الضوء على بعض المعايير التي يجب على المنظمات الأعضاء التفكير فيها بالنسبة لكل مقترح معد للتصويت:

- هل الغرض من المقترح المعد للتصويت واضح؟
- هل يتماشى مع رؤية الحركة ومهمتها وقيمها؟
- ما هو تأثير المقترح المعد للتصويت؟
- هل سيفيد الحركة؟
- ما هي تبعاته على الموارد - مالية ، وأفراد ، وغيرها؟
- هل هناك أي مخاطر على الجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة والحركة؟
- ما هي المزايا / العيوب؟
- كيف سيتم تمويله؟
- هل المقترح المعد للتصويت متوافق مع حوكمة الجمعية العالمية للمرشدات وفتيات الكشافة وسياساتها وإجراءاتها؟
- هل لديك معلومات كافية للإدلاء بصوتك؟

نحن نشجع المنظمات الأعضاء في الإقليم على الانخراط مع بعضها البعض قبل وأثناء المؤتمر الإقليمي ، ومن المسموح في إطار ذلك أن تسأل المنظمة العضو و / أو تجيب على أي أسئلة توضيحية معقولة حول المقترحات التي تم اقتراحها. غير أننا اتباعاً لمبادئ حركة المرشدات وفتيات الكشافة ، فإننا لا نشجع الحملات النشطة أو محاولات التأثير على تصويت المنظمات الأعضاء الزميلة خارج العملية الرسمية. على سبيل المثال، لا يُسمح بالتوزيع غير المصرح به للمواد، و/أو تقديم الهدايا مقابل دعم اقتراح ما.

## الخطوات التالية

إذا كنتم ترغبون في اقتراح مقترح معد للتصويت للمناقشة خلال المؤتمر العربي الإقليمي ، فيرجى إكمال استمارة تقديم المقترحات المعدة للتصويت وإعادتها عبر البريد الإلكتروني إلى [Arab.Reco@waggggs.org](mailto:Arab.Reco@waggggs.org) قبل الساعة 23.59 مساءً بالتوقيت العالمي المنسق (UTC) يوم الثلاثاء 15 أبريل 2025 كحد أقصى.

يمكنكم أيضًا استخدام عنوان البريد الإلكتروني هذا للاتصال بالفريق الإجرائي للحصول على النصيحة والإرشاد قبل إرسال مقترح معد للتصويت.

استمارة تقديم المقترحات المعدة  
للتصويت

